

MERCATINI DI NATALE  
**La Rocca incantata  
 di Babbo Natale**

**BENEVENTO 8-9-10-11 DICEMBRE 2022 • 15-16-17-18 DICEMBRE 2022**

**Gara informale per l'assegnazione di casette per i Mercatini di Natale di Benevento  
 Edizione 2022 - Rocca dei Rettori**

Evento rivolto a tutta la famiglia che prevede la realizzazione di un mercatino natalizio con artigiani ed eccellenze territoriali. Per tale motivo viene indetta una gara informale per l'assegnazione di casette in legno che saranno messe a disposizione degli espositori che intendono partecipare all'evento.

**Articolo 1 – categoria ammesse**

Le categorie merceologiche previste all'interno del mercatino sono le seguenti:

Artigianato ed oggettistica; Prodotti natalizi e addobbi; Prodotti alimentari; Street food; Valorizzazione territorio/prodotti tipici.

Ogni espositore dovrà presentare nello stand assegnato unicamente prodotti di propria fabbricazione o prodotti relativi ad eccellenze campane.

La tipologia della merce posta in vendita deve rispettare lo spirito dei Mercatini di Natale che prevede la promozione e la messa in vendita di prodotti di produzione prettamente artigianale. Gli imprenditori, singoli od associati o in forma di associazioni produttrici e/o distributrici di prodotti, per garantire in maniera marcata lo stretto rapporto tra prodotto-territorio-azienda, potranno porre in vendita esclusivamente prodotti di propria produzione e/o trasformazione. Resta quindi vietato, per questa categoria, la vendita di prodotti ulteriori a quanto sopra specificato.

I settori ammessi, che devono in ogni caso essere vagliati dal giudizio insindacabile dell'organizzazione sono i seguenti:

- a) Prodotti enogastronomici locali;
- b) Presepi, figure ed accessori, addobbi per l'albero di Natale;
- c) Giocattoli in legno e stoffa;
- d) Candele ed altri oggetti in cera;
- e) Prodotti dell'artigianato artistico, in legno, vetro, metallo, paglia, cuoio, tessuti, ceramica;
- f) Dolci natalizi, dolciumi, frutta fresca e secca, vini, spumanti e liquori;
- g) Sculture di pasta sale, ceramica, terracotta, minerali, pietre dure;
- h) Articoli regalo e sculture in legno;
- i) Stampe, quadri, libri natalizi, carta da regalo;
- j) Ricami, pizzi, merletti;
- k) Altre tipologie di articoli potranno essere ammessi ad insindacabile giudizio dell'organizzazione.

**Non è comunque ammessa la vendita di:**

- a) Fuochi d'artificio, armi da fuoco e da taglio, munizioni, giocattoli da guerra, freccette ed altri tipi di proiettili, pistole ad acqua;
- b) Biglietti della lotteria, oroscopi, ecc., palloncini;
- c) Merci tipiche dei mercatini settimanali o abitualmente poste in vendita in essi;
- d) Merci che risultassero offensive al pubblico decoro;
- e) Apparecchi elettrici ed elettronici (elettrodomestici, apparecchi video TV e HIFI);
- f) Tutti gli articoli che, ad inappellabile giudizio dell'organismo preposto, non siano attinenti al carattere della manifestazione.

**Articolo 2 – criteri di valutazione**

Per individuare gli espositori di ogni categoria merceologica sopra individuata saranno presi in considerazione i criteri sotto elencati in ordine di priorità:

- 1) Richiesta di partecipazione all'intero periodo della manifestazione;
- 2) Originalità della merce indicata all'interno della domanda;
- 3) Offerta di prodotti che valorizzino le eccellenze del territorio circostante o della Regione Campania;
- 4) Ordine cronologico di presentazione della domanda secondo le modalità previste dal bando.
- 4) Curriculum professionale dell'artigiano, premi, menzioni o riconoscimenti che possano rappresentare un valore aggiunto nella scelta dell'artigiano
- 5) Lettera motivazionale di partecipazione.

In ogni caso, per poter raggiungere un'adeguata diversificazione dei prodotti presenti all'interno dell'offerta generale del mercatino, l'organizzazione si riserva il diritto di assegnare, a suo insindacabile giudizio, un certo numero di casette, nella percentuale massima del 10%, ad enti, organizzazioni ed associazioni con finalità di carattere istituzionale e/o di interesse generale, e/o per la vendita di prodotti scelti e definiti, anche da parte di realtà economiche e societarie, che per tipicità sono rappresentativi del territorio e/o del carattere natalizio e invernale in modo immediato e facilmente riconoscibile dal turista. Inoltre, in via eccezionale, potranno essere ammessi anche stand in deroga per prodotti che appaiono dotati di particolare attrattività e unicità, così da poter recare un beneficio ai Mercatini, purché non vengano pregiudicate le domande non escluse, ritenute ammissibili, il tutto a parità di condizioni economiche con tutti gli altri assegnatari.

Qualora le domande degli espositori di una categoria merceologica siano in numero inferiore rispetto alla totalità dei posti disponibili per tale categoria, la società si riserva di assegnare i posti vacanti agli espositori delle altre categorie merceologiche ritenuti più adeguati al contesto della manifestazione, e/o a scuole, associazioni ed enti di eccellenza manifatturiera locale per divulgare e promuovere il territorio.

**Articolo 3 – posizionamento casette mercatino**

L'organizzazione si riserva il diritto di decidere il posizionamento delle casette e del posto assegnato all'interno del Mercatino di Natale. In ogni caso, il partecipante alla gara accetta espressamente che l'organizzazione ha la facoltà di spostare da una location all'altra la casetta con la motivazione di garantire un'equa e diversificata offerta di prodotti.

**Articolo 4 – calendario casette mercatino**

La manifestazione "La Rocca incantata" avrà per l'anno 2022 il seguente calendario:

Giorni 8-9-10-11 e 15-16-17-18 dicembre con i seguenti orari: dalle 10.00 alle 23.00 orario continuato (ultimo ingresso visitatori ore 22.00).

L'Organizzazione ha la facoltà insindacabile di apportare variazioni alle date ed agli orari di svolgimento della manifestazione senza che gli assegnatari degli stand possano recedere, o comunque sciogliere il contratto e sollevarsi dagli impegni assunti, ovvero pretendere risarcimenti, indennizzi o rimborsi di sorta. L'Organizzazione nel caso di superiore interesse pubblico, di forza maggiore o comunque per motivi indipendenti dalla propria volontà potrà ridurre la manifestazione, sopprimerla in tutto o in parte, senza comunque dover corrispondere indennizzi, penali, rimborsi o risarcimenti di sorta. Gli acconti versati saranno interamente trattenuti e validi per la prima data utile prossima della manifestazione.

#### **Articolo 5 – Orari di apertura**

L'assegnatario è obbligato a rispettare l'orario di apertura giornaliero ed a tenere aperto lo stand con la presenza dell'espositore o dei suoi dipendenti incaricati durante l'orario previsto al pubblico e per tutto lo svolgimento della manifestazione. Qualora gli orari di apertura non venissero rispettati dall'espositore, l'associazione si riserva il diritto d'applicare le penali previste delle condizioni generali di contratto allegata alla domanda di partecipazione. In ogni caso il mancato rispetto delle date e orari di apertura avrà come conseguenza la perdita della prelazione per gli anni successivi in cui sarà organizzata la manifestazione.

È vietata la cessione dello stand o di parte di esso da parte dell'assegnatario a terzi, salvo espressa autorizzazione scritta dell'organizzazione, che a tal fine valuterà l'ammissibilità della gestione dello stand da parte di terzi nel caso di giustificati motivi e nel caso in cui la ditta subentrante abbia la stessa tabella merceologica autorizzata nonché rispetti i requisiti richiesti dal bando, dalle condizioni di partecipazione e dal regolamento. In caso di rinuncia o mancata partecipazione all'evento non sussiste alcun diritto al rimborso degli importi e l'Organizzazione si riserva di assegnare la postazione/stand al successivo richiedente avente diritto, salvo richiesta di risarcimento per eventuali danni conseguenti alla rinuncia.

#### **Articolo 6 – domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione allegata al bando, comunque reperibile sul sito [www.mercatinidinatalebenevento.it](http://www.mercatinidinatalebenevento.it), dovrà essere inviata all'indirizzo mail [info@mercatinidinatalebenevento.it](mailto:info@mercatinidinatalebenevento.it), completa in ogni sua parte e firmata in entrambe le pagine pena esclusione dalla partecipazione all'evento. Si ricorda che, al momento della compilazione della domanda, ogni espositore dovrà inserire in maniera dettagliata l'elenco dei prodotti che intende esporre durante il mercatino e che sarà vietata la vendita di prodotti non indicati nella domanda di partecipazione.

Per coloro che rientrano nella categoria "somministrazione di alimenti", c'è l'obbligo di presentare tutti i requisiti ed i permessi in possesso per poter somministrare cibi e bevande. In caso di più domande che prevedano i medesimi prodotti alimentari, al fine di individuare la graduatoria e procedere all'assegnazione, saranno presi in considerazione, e successivamente autorizzati i primi 4 prodotti elencati nella domanda di partecipazione. Tra tutte le domande di partecipazione, saranno selezionati i migliori candidati e convocati presso la sede per un colloquio conoscitivo.

#### **Articolo 7 – perfezionamento del contratto**

La domanda di partecipazione redatta e firmata in ogni sua parte equivale ad accettazione integrale del regolamento del mercatino e impegna l'espositore ad osservare tutte le clausole previste dal bando e dallo stesso regolamento. Alla domanda va versato l'anticipo del 50% del costo di partecipazione. Il saldo del costo di partecipazione dovrà essere versato entro e non oltre il 30 Novembre 2022. In difetto, l'assegnatario decade automaticamente dal diritto alla partecipazione e si provvederà a sostituirlo con il successivo richiedente avente diritto, senza che questo dia diritto al rimborso dell'acconto versato in precedenza.

#### **Articolo 8 – allestimenti degli spazi espositivi**

È obbligatorio l'addobbo delle casette all'interno a tema natalizio. Tale addobbo è a carico degli assegnatari e non è consentito l'uso di lampade e insegne al neon e pubblicità luminosa. L'addobbo interno della casetta deve rispettare il progetto e le linee guida stabilite dall'organizzazione. L'assegnatario dichiara di accettare eventuali prescrizioni impartite dall'organizzazione sul tipo di illuminazione e addobbo utilizzati. Gli spazi espositivi assegnati e non allestiti in tempo utile per l'inizio della manifestazione o lasciati in stato di visibile incuria, saranno considerati abbandonati e l'Organizzazione potrà disporre, a sua discrezione, senza alcun obbligo di rimborso. In caso di rinuncia o di abbandono, l'Organizzazione, oltre che riservarsi la facoltà di cedere a terzi gli spazi abbandonati per qualsiasi motivo o causa ed a trattenere per intero il pagamento dovuto, si riserva il diritto di perseguire l'espositore per vie legali per gli eventuali danni subiti.

#### **Articolo 9 – divieti**

In aggiunta a quanto messo a disposizione dall'Organizzazione, non sono consentiti allacciamenti elettrici non autorizzati. È vietata l'applicazione sul fronte delle casette di insegne pubblicitarie come bandiere, striscioni ed insegne luminose, nonché di qualsiasi altra insegna con finalità promozionali o di sponsorizzazione, salvo deroghe specifiche. Inoltre è vietato, salvo previa autorizzazione da parte dell'Organizzazione, utilizzare chiodi, graffette, cartelli ecc. È vietato organizzare lotterie, riffe all'interno dei Mercatini. E' altresì vietato installare ombrelloni, tende o altre strutture di protezione, nonché coprire le casette con teli, nylon e quant'altro. Inoltre, negli stand è vietata la musica e ogni iniziativa deve essere comunque previamente concordata con l'Organizzazione. È vietato addobbare la superficie esterna della casetta, in quanto l'organizzazione provvederà ad allestire l'intera Galleria degli artigiani in modo uguale ed uniforme. E' altresì vietato l'utilizzo di stufe, scaldamani elettrici ed altre apparecchiature che potrebbe incidere sull'impianto elettrico della casetta. E' vietata l'occupazione di spazi diversi o maggiori di quelli assegnati, la messa in funzione di macchinari o attrezzature senza l'autorizzazione delle autorità preposte e degli organizzatori, l'esposizione di prodotti non attinenti ai settori merceologici indicati nella domanda di partecipazione, il deposito di materiale, involucri, immondizie e quant'altro all'esterno dello stand assegnato e produrre rumori fastidiosi. L'inadempienza di tali norme può comportare l'immediata chiusura dello stand e l'esclusione dalle successive edizioni, senza alcun diritto di rimborso.

Gli organizzatori si riservano di stabilire, anche in deroga alle regole di svolgimento del mercatino natalizio, norme e disposizioni specifiche giudicate opportune per meglio regolare la produzione, l'esposizione la vendita ed i servizi connessi. Esse hanno pari carattere di obbligatorietà per gli assegnatari, ed in caso di loro inosservanza l'Organizzazione si riserva il diritto di chiusura degli stand. In caso di chiusura non si avrà diritto ad alcun rimborso, indennizzo o risarcimento. L'organizzazione si riserva il diritto di procedere alla richiesta di risarcimento danni in caso di non rispetto dei suddetti divieti.

#### **Articolo 10 – Violazioni e sanzioni**

L'assegnatario è obbligato a rispettare l'orario di apertura giornaliero ed a tenere aperto lo stand con la presenza dell'espositore o dei suoi incaricati durante l'orario di apertura e per tutto lo svolgimento della manifestazione. Violazioni gravi o recidive possono avere per conseguenza la revoca dell'assegnazione e la risoluzione del contratto.

#### **Articolo 11 – esonero delle responsabilità**

L'espositore è responsabile di tutti i danni eventualmente causati alle persone e alle cose dai prodotti esposti, dagli allestimenti, dalle installazioni, e per qualsiasi altro motivo, anche dal personale alle proprie dipendenze e dai propri collaboratori. In relazione a quanto sopra, all'assegnatario della postazione incombe l'obbligo di assicurarsi a cautela di tutti i rischi di responsabilità civile verso terzi.

L'assegnatario è direttamente responsabile nell'ambito del proprio spazio espositivo delle attività svolte e delle relative operazioni di allestimento e smontaggio per tutto quanto è disposto dal d.lgs. n. 81/2008 in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e smi. L'Organizzazione non risponde per i furti e/o danneggiamenti eventualmente subiti dagli assegnatari nel corso della manifestazione. In tal senso gli assegnatari potranno, per conto proprio, stipulare apposita polizza assicurativa. Costituisce presupposto per l'esercizio dell'attività munirsi di tutte le autorizzazioni, certificazioni e/o attestazioni necessarie per dimostrare la regolarità della strumentazione utilizzata e della conformità della merce in vendita alle leggi ed ai regolamenti. L'assegnatario si impegna a ritenere l'organizzazione, estranea da eventuali danni provocati allo stand ed alle cose da terzi. Tutti i danni arrecati allo stand dovranno essere regolati tra le parti coinvolte. L'Organizzazione non si assume alcuna responsabilità in tal senso. L'assegnatario risponderà personalmente di eventuali reclami che saranno valutati dall'organizzazione anche con la risoluzione del contratto. L'organizzazione si riserva la facoltà di escludere dall'ingresso persone sulla base della clausola di non gradimento senza alcuna giustificazione.

#### **Articolo 12 – informazioni**

Per qualsiasi informazione relativa alla partecipazione ai Mercatini di Natale "La Rocca incantata di Babbo Natale" è possibile contattare l'organizzazione al n. 375.7717974, all'indirizzo email [info@mercatinidinatalebenevento.it](mailto:info@mercatinidinatalebenevento.it) o visitare il sito [www.mercatinidinatalebenevento.it](http://www.mercatinidinatalebenevento.it).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Letto, accettato e firmato \_\_\_\_\_

timbro e firma